

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТУРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

*Рассмотрена на  
заседании Методического  
совета техникума  
Протокол №1  
«29» августа 2019г.*




*Утверждаю  
Директор ТМТ  
С.И.Шнип  
приказ № 58-с §2  
от 29 августа 2019г.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН 01 Информатика**

**по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Тура, 2019 г.

ОДОБРЕНА  
цикловой методической комиссией  
общего гуманитарного,  
социально-экономического,  
математического и общего  
естественнонаучного цикла  
Протокол № 1  
«29» августа 2019г.  
Председатель ЦМК  
 Т.Н. Михалева



УТВЕРЖДЕНА  
заместитель директора  
по учебной работе  
А.И Терешенко  
29 августа 2019г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 «Лечебное дело»

Рабочую программу составила:

**И.Н. Иванько** - преподаватель информатики КГБПОУ «Туринский медицинский техникум»

Рецензент:

**А. В. Морозова** - учитель информатики МКОУ "Туринская средняя школа-интернат им. А.Н.Немтушкина"

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН 01 Информатика

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), составленной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленной подготовки), квалификации фельдшер.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина является частью математического и общего естественнонаучного цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности;
- внедрять современные прикладные программные средства;
- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;
- использовать электронную почту.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- устройство персонального компьютера;
- основные принципы медицинской информатики;
- источники медицинской информации;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен овладеть общими компетенциями:**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - **240** часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - **160** часов;
- самостоятельная работа - **80** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>240</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>160</b>
в том числе:	
теоретические занятия	74
практические занятия	86
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
работа с учебником	20
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	20
подготовка тематических обзоров по периодике и Интернет ресурсам	20
подготовка сообщений	20
<b>Текущий контроль успеваемости в I семестре.</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во II семестре</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Техническая и программная база информационных технологий</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК.</b>	Содержание учебного материала:	12	
	1. Назначение, магистрально-модульного принцип архитектуры ЭВМ, основные пользовательские характеристики устройств ПК: ввода-вывода, отображения, хранения и передачи информации.		1
	2. Принцип программного управления компьютером. Классификация ПО.		1
	3. Особенности использования программного обеспечения компьютера.		1
	4. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе	2	
Практические занятия:	8		
1. Изучение теоретических основ информатики. Информатизация и компьютеризация.			
2. Изучение состава вычислительных систем.			
3. Выполнение основных алгоритмов работы в Windows и группе программ «Стандартные».			
4. Выполнение операции с файловой структурой в программе «Проводник».			
Самостоятельная работа при изучении темы:	10		
1. Подготовка сообщения по теме «Информатизация общества. Перспективы развития процесса информатизации».			
2. Подготовка тематического обзора «Тенденции развития программного обеспечения» по периодике и Интернет ресурсам.			
3. Оформление мультимедийной презентации «Роль компьютера в профессиональной деятельности медицинского работника»			
4. Подготовка сообщения по теме «Сравнительный анализ понятий информатизация и компьютеризация».			
5. Работа с учебником по теме «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК», составление конспекта дополнительного материала.			
6. Подготовка тематического обзора «Анализ рынка компьютерной техники			

	и ПО» по периодике и Интернет ресурсам. 7. Подготовка тематического обзора «Windows XP, Windows Vista и Windows 7 - главные продукты Microsoft» по периодике и Интернет ресурсам.		
<b>Раздел 2. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office</b>		<b>189</b>	
<b>Тема 2.1. Обработка информации средствами Microsoft Word</b>	Содержание учебного материала:	40	
	1. Выполнение настройки пользовательского интерфейса.		2
	2. Работа с панелью «Форматирование».		3
3. Создание и редактирование текстового документа.	2		
4. Выполнение настройки абзацных отступов и интервалов.	3		
5. Работа со списками.	2		
6. Создание и форматирование таблиц.	2		
7. Выполнение вычислений по табличным данным в MS Word.	2		
8. Выбор стиля документа. Использование гиперссылок.	2		
9. Создание титульного листа. Изменение регистра символов.	3		
10. Рисование в документе. Объекты WordArt. Диаграммы.	2		
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Word. Выполнение редактирования и форматирования документов. 2. Изучение средств и алгоритмов создания таблиц Microsoft Word. 3. Изучение способов создания стилей и гиперссылок. 4. Изучение объектов Microsoft Word и алгоритма ввода математических формул. 5. Изучение объектов Microsoft Word и алгоритмов создания WordArt, ClipArt и текстовых эффектов. 6. Изучение объектов Microsoft Word и алгоритмов создания графических объектов. 7. Изучение способов автоматизации редактирования и создание сложных текстовых документов.	22	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка тематического обзора «Текстовый редактор Microsoft Word: вчера, сегодня, завтра» по периодике и Интернет ресурсам.		31

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Подготовка сообщения по теме «Текстовый редактор Microsoft Word, как средство для создания медицинской документации».</li> <li>3. Оформление мультимедийной презентации «История развития программного обеспечения для обработки документов».</li> <li>4. Подготовка сообщения по теме «Новый интерфейс текстового редактора Word 2007».</li> <li>5. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Word», составление конспекта дополнительного материала.</li> </ol>			
<b>Тема 2.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel</b>	Содержание учебного материала:	8		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назначение и интерфейс.</li> <li>2. Ввод данных в ячейки.</li> <li>3. Выделение областей в таблице.</li> <li>4. Создание и редактирование табличного документа.</li> <li>5. Выполнение автозаполнения ячеек. Операции перемещения, копирования данных. Форматирование.</li> <li>6. Создание диаграмм на основе введенных в таблицу данных. Редактирование диаграмм. Типы и оформление.</li> <li>7. Выполнение фильтрации (выборки) данных из списка.</li> <li>8. Сортировка данных.</li> </ol>		<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
	Практические занятия: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение программного интерфейса Microsoft Excel.</li> <li>2. Изучение встроенных функции, автозаполнение данных.</li> <li>3. Создание отчетности средствами Microsoft Excel. Построение диаграмм.</li> <li>4. Создание отчетности средствами Microsoft Excel. Использование формул и простые вычисления.</li> <li>5. Создание отчетности средствами Microsoft Excel. Выполнение автоматических расчетов с помощью мастера функций.</li> <li>6. Выполнение обработки баз данных средствами Microsoft Excel (сортировка, поиск, вычисление промежуточных итогов).</li> </ol>		12	
	Самостоятельная работа при изучении темы: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка тематического обзора «Использование метода математического моделирования в медицине» по периодике и Интернет ресурсам.</li> <li>2. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Excel», составление конспекта дополнительного материала.</li> </ol>		10	
<b>Тема 2.3. Представление инфор-</b>	Содержание учебного материала:	2		



<b>мации средствами Power Point</b>	1.	Назначение и интерфейс программы.		1
	2.	Создание презентаций (новая презентация, из шаблона оформления, из мастера автосодержания).		2
	3.	Добавление, удаление слайдов. Порядок и разметка слайдов.		2
	4.	Добавление элементов слайда. Изменение размера элементов слайда. Перемещение элементов слайда.		2
	5.	Применение эффектов анимации. Шаблоны оформления и цветовые схемы.		3
	6.	Просмотр презентации в различных режимах. Масштабы отображения презентации.		3
	7.	Перемещение по презентациям различными способами. Показ слайдов презентации.		2
	8.	Печать документов Microsoft Power Point.		2
Практические занятия:			22	
1.	Изучение программного интерфейса Microsoft Power Point.			
2.	Создание слайдов с диаграммами, таблицами. Вставка рисунков и анимации.			
3.	Создание управляющих кнопок.			
Самостоятельная работа при изучении темы:			12	
1.	Оформление мультимедийной презентации «Роль компьютерной презентации при визуализации медицинских данных».			
2.	Подготовка тематического обзора «Сравнительный анализ Microsoft Power Point 2003 и Microsoft Power Point 2007» по периодике и Интернет ресурсам.			
3.	Работа с учебником по теме «Представление информации средствами Power Point», составление конспекта дополнительного материала.			
<b>Тема 2.4. Система управления базами данных Microsoft Access</b>	Содержание учебного материала:		8	
1.	Назначение и интерфейс программы.			1
2.	Создание базы данных. Знакомство с основными объектами базы данных.			2
3.	Создание и заполнение таблицы. Режимы представления таблицы.			2
4.	Типы данных. Маска ввода.			1
5.	Изменение структуры таблицы в режиме конструктора.			2
6.	Создание формы. Введение записей в форму. Режимы представления формы. Конструктор формы.			2

	7. Выполнение быстрой сортировки данных.		2
	8. Создание нового поля в таблице. Описание к полю.		2
	9. Элементы управления. Создание отчетов и запросов с помощью Мастера.		2
	10. Создание отчетов с помощью Конструктора.		3
	<p>Практические занятия:</p> <p>1. Изучение основных приёмов работы с данными в Microsoft Access.</p> <p>2. Создание и редактирование форм в Microsoft Access. Сортировка данных. Организация поиска.</p> <p>3. Изучение элементов управления Microsoft Access.</p> <p>4. Изучение электронной медицинской карты стационарного больного (выполнение ввода данных о пациентах).</p> <p>5. Изучение электронной медицинской карты стационарного больного (выполнение сортировки и фильтрации информации, создание отчётов).</p>	12	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы:</p> <p>1. Подготовка тематического обзора «Обзор рынка СУБД» по периодике и Интернет ресурсам.</p> <p>2. Подготовка сообщения по теме «Визуализации информации в базах данных».</p> <p>3. Работа с учебником по теме «Система управления базами данных Microsoft Access», составление конспекта дополнительного материала.</p> <p>4. Оформление мультимедийной презентации по теме «Системы управления базами данных в медицине».</p>	10	
<b>Раздел 3. Информационные коммуникационные технологии в медицине.</b>		<b>21</b>	
<b>Тема 3.1. Интернет. Поисковые и автоматизированные информационные системы.</b>	Содержание учебного материала:	4	
	1. Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы WWW. Типы поисковых серверов, примеры.		1
	2. Язык запросов поискового сервера. Технология поиска.		1
	3. Поисковые каталоги и указатели. Этапы работы поискового указателя.		1
	4. Автоматическая каталогизация. Поисковые системы реального времени.		2
	5. Способы создание сообщений и подготовка ответов. Учетные записи.		2
	6. Работа с адресной книгой.		3
	7. Назначение ИС, их виды, функции администратора системы и ее пользо-		1

	8. вателя. Основные отличительные особенности АИС по сравнению с неавтоматизированными ИС; структуру АИС и их роль в обработке баз данных.		1
	Практические занятия: 1. Изучение поисковых служб и серверов. 2. Изучение алгоритмов работы с Outlook Express и бесплатными почтовыми серверами. 3. Изучение автоматизированных информационных систем.	10	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка сообщения по теме «История создания и развития глобальной сети Интернет». 2. Подготовки тематического обзора «Социальные сети» по периодике и Интернет ресурсам. 3. Подготовки тематического обзора «Направления развития компьютерных коммуникаций в медицине» по периодике и Интернет ресурсам. 4. Работа с учебником по теме «Интернет. Поисковые и автоматизированные информационные системы», составление конспекта дополнительного материала.	7	
	<b>Всего:</b>	<b>240</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета - лаборатории.

**Оборудование** учебного кабинета-лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК;
- рабочие места обучающихся, оборудованные ПК;
- объединение персональных компьютеров в локальную сеть;
- выход в глобальную сеть Интернет (для организации отдельных занятий).

**Технические средства обучения:**

**Аппаратные средства:**

- Компьютер - универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видео-изображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.
- Проектор, подключаемый к компьютеру, видеомagniтофону, микроскопу и т. п.; технологический элемент новой грамотности — радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.
- Принтер - позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем. Для многих школьных применений необходим или желателен цветной принтер. В некоторых ситуациях очень желательно использование бумаги и изображения большого формата.
- Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети - дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями
- Устройства вывода звуковой информации - наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.
- Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами - клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).
- Устройства создания графической информации (графический планшет) - используются для создания и редактирования графических объектов, ввода рукописного текста и преобразования его в текстовый формат.
- Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации: сканер; фотоаппарат; видеокамера; цифровой микроскоп; аудио и видео магнитофон - дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира. В комплект с наушниками часто входит индивидуальный микрофон для ввода речи.
- Управляемые компьютером устройства - дают возможность учащимся освоить простейшие принципы и технологии автоматического управления (обратная связь и т. д.), одновременно с другими базовыми понятиями информатики.

**Программные средства:**

- Операционная система (графическая);
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;

- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор (процессор), растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- Звуковой редактор;
- Система управления базами данных;
- Виртуальные компьютерные лаборатории;
- Программа-переводчик;
- Медицинская информационная система.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Хлебников А.А., Информатика. Учебник. Изд.5-е, стер.- Ростов н /Д:Феникс,2018.- 507с.(Среднее профессиональное образование).

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ" , "Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии".
2. <http://it.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
3. <http://wvyyu.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
4. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
5. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
6. <http://wvyy.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
7. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
8. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»

##### **Конференции и выставки**

9. <http://www.elearnexpo.ru> - Московская международная выставка и конференция по электронному обучению eLearnExpo
10. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

##### **Олимпиады и конкурсы**

11. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ - компьютеры, информатика, технологии»
12. <http://www.olviTipiads.ru> - Олимпиадная информатика

##### **Дополнительные источники:**

1. Гельман В.Я., Медицинская информатика. Практикум. / В.Я. Гельман. – СПб : Питер, 2016. – 159с.
2. Омельченко В.П. Практикум по медицинской информатике. Практикум./ В.П. Омельченко. – Ростов на Дону, 2016. – 234с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения дисциплины обучающийся должен	
<b>уметь:</b>	
использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности (обрабатывать текстовую и графическую информацию, представлять графически медицинскую статистическую информацию)	Оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы. Компьютерное тестирование.
внедрять современные прикладные программные средства (применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать медицинскую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ)	Оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работ, презентаций. Компьютерное тестирование.
осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет (получать и передавать информацию по компьютерным сетям, работать с поисковыми системами)	Устный опрос, оценка практических и внеаудиторных работ, оценка решений ситуационных задач.
использовать электронную почту	Устный опрос, оценка практических и внеаудиторных работ, оценка практических навыков работы.
<b>знать:</b>	
устройство персонального компьютера	Фронтальный опрос. Оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы, подготовленных сообщений.
основные принципы медицинской информатики	Устный опрос, оценка внеаудиторной самостоятельной работы, подготовленных сообщений, презентаций.
источники медицинской информации	Устный опрос, оценка внеаудиторной самостоятельной работы, подготовленных сообщений, презентаций.

методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации (назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации)	Оценка практических работ, подготовленных сообщений. Тестирование.
базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ (инструментальные средства информационных технологий)	Оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы. Компьютерное тестирование.
принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене	Фронтальный опрос. Оценка решений ситуационных задач с применением персонального компьютера.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организация и планирование собственной деятельности; - демонстрация понимания цели диагностики заболеваний и способов ее достижения; - обоснование и применение типовых методов и способов выполнения профессиональных задач по диагностике заболеваний	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: - в процессе освоения программы дисциплины на занятиях, - при выполнении самостоятельной работы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	- извлечение и анализ информации из различных источников; - использование различных способов поиска информации; - применение найденной информации для выполнения профессиональных задач по диагностике заболеваний, профессионального или личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: - в процессе освоения программы дисциплины на занятиях, - при выполнении самостоятельной работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - понимание области применения различных компьютерных программ; - применение компьютер-	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: - в процессе освоения программы дисциплины на занятиях, - при выполнении самостоятельной работы

	ных навыков	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	-понимание значимости профессионального и личностного развития; -проявление интереса к обучению; -использование знаний на практике	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: - в процессе освоения программы дисциплины на занятиях, -при выполнении самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-понимание сути инновации, целей и содержания профессиональной деятельности; -использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: -в процессе освоения программы дисциплины на занятиях, -при выполнении самостоятельной работы