

Рассмотрено и утверждено
на заседании
педагогического совета
протокол №9 от 03.02.2020 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ ТМТ
С.И. Шнип
приказ №12-с от 03.02.2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСТУПИТЕЛЬНОМ ИСПЫТАНИИ В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТУРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Настоящее положение Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тури́нский медицинский техникум» разработано в соответствии с Правилами приема в КГБПОУ ТМТ на 2020-2021 учебный год.

Вступительные испытания в КГБПОУ «Тури́нский медицинский техникум» проводятся с целью определения возможности абитуриентов освоить основную программу профессионального образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта.

КГБПОУ «Тури́нский медицинский техникум» проводит вступительные испытания в виде конкурса среднего балла аттестатов и психологического тестирования на сформированность интереса к профессии для граждан Российской Федерации и иностранных граждан, имеющих среднее (полное) общее образование.

Поступающие граждане сдают вступительные испытания на русском языке. Для организации и проведения вступительных испытаний в техникуме создаются экзаменационная и апелляционная комиссии, составы которых утверждаются приказом директора техникума.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определены в положениях о работе экзаменационной и апелляционной комиссий.

На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим гражданам наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

Граждане, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения. Перед вступительными испытаниями члены экзаменационных комиссий проводят для поступающих консультации по разъяснению содержания программ вступительных испытаний, процедуры проведения вступительных испытаний, предъявляемых требований и критериев оценок.

Перечень печатных материалов, письменных принадлежностей и технических средств, необходимых поступающему для сдачи вступительного испытания, определяет председатель экзаменационной комиссии. Информация о письменных принадлежностях, технических средствах, необходимых для сдачи вступительного испытания, публикуется на странице официального сайта одновременно с расписанием вступительных испытаний.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Вступительное испытание в форме письменного теста на сформированность интереса к профессии экзаменуемый сдает при подаче документов секретарю приемной комиссии.

При необходимости, образовательная организация оставляет за собой право проведения дополнительного вступительного испытания в виде изложения по русскому языку. Необходимость этого вступительного испытания определяется на собеседовании с абитуриентом.

Экзаменуемый подписывает бланк теста и приступает к выполнению задания. Выполненная работа сдается ответственному секретарю приемной комиссии. По окончании вступительного испытания тестовые работы ответственный секретарь приемной комиссии передает для проверки председателю экзаменационной комиссии.

При необходимости, экзаменаторы задают абитуриенту уточняющие вопросы, которые фиксируются протоколом. Продолжительность такого собеседования не должна превышать 15 минут.

Итоговая оценка за тест оформляется в экзаменационную ведомость, которая подписывается двумя членами комиссии.

Письменные тесты зачисленных подшиваются в материалы приемной комиссии. Письменные тесты непринятых хранятся в течение шести месяцев, после чего уничтожаются.

ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Проверка письменных работ проводится только в помещениях, определяемых ответственным секретарем приемной комиссии и только членами экзаменационной комиссии.

Члены экзаменационной комиссии, проверяющие тестовые работы, выставляют оценки в работе и в экзаменационной ведомости и заверяют выставленные оценки своей подписью.

Объявление результатов осуществляется на второй день после проведения вступительного испытания (не считая дня проведения вступительного испытания).

Члены экзаменационной комиссии осуществляют также подсчет среднего балла аттестата и составляют ранжированную ведомость. Результаты ранжирования вносятся в протокол приемной комиссии.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Проверка теста на сформированность интереса к профессии проводится в соответствии с пояснительной запиской к тесту, выставляется оценка удовлетворительно либо неудовлетворительно (Приложение 1, Приложение 2).

В случае несогласия абитуриента с выставленной оценкой он может подать заявление о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшего к снижению оценки, или об ошибочности, по мнению абитуриента, оценки, выставленной за вступительное испытание. Прием апелляций осуществляется в день объявления результатов. В случае письменного испытания абитуриент имеет возможность ознакомиться со своей письменной работой.