

Рассмотрено и утверждено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 9 от 03.02.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КГБПОУ ТМТ  
С.И.Шнип  
Приказ № 12-с §2 от «03» февраля 2020 г

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ  
В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТУРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Прием граждан в КГБПОУ «Туринский медицинский техникум» (далее - ТМТ) для получения среднего профессионального образования осуществляется по личному заявлению граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, начальное профессиональное образование, среднее специальное образование и высшее образование.

2. Подача абитуриентами заявлений о приеме в ТМТ регистрируются в специальном журнале. До начала приема заявлений листы нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью с указанием количества прошитых листов. В день окончания приема заявлений записи закрываются итоговой чертой. Черта, подводимая после окончания приема заявлений, фиксируется подписью ответственного секретаря и скрепляется печатью.

3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

3.1. Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (оригинал или ксерокопию);
- документ государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (оригинал или ксерокопию);
- 4 фотографии размером 3х4».
- При наличии индивидуальных достижений – документы, подтверждающие их результаты.
- При наличии договора на целевое обучение - копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документов иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии».

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования;
- 6) нуждаемость в предоставлении общежития.

3.4. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность организации. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

3.5. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

3.7. При поступлении поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

3.8. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 12 апреля 2011 г. № 302н, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

3.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме (если такая возможность предусмотрена в образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

4. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи». В этом случае документы должны быть отправлены не позднее 01 августа текущего года.

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 01 августа текущего года.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий гражданин к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные Правилами приема.